



Comune di Golasecca

PROVINCIA DI VARESE

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.88 DEL 04/08/2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE "I FOLLETTI DI DIAMANTE" ANNO EDUCATIVO 2015-2016. ATTO DI INDIRIZZO

L'anno **duemilaquindici** addì **quattro** del mese di **agosto** alle ore **diciassette** e minuti **dieci** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Ventimiglia Claudio - Sindaco	Giust.
2. Specchiarelli Bruno - Vice Sindaco	Sì
3. Grazioli Alessandro - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott.ssa Marisa Stellato** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Specchiarelli Bruno** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE “I FOLLETTI DI DIAMANTE” MEDIANTE CONCESSIONE DI SERVIZI. PERIODO SPERIMENTALE: SETTEMBRE 2015-LUGLIO 2016

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- con Delibera Giunta Comunale n. 27 del 2-05-2012 si disponeva di procedere alla pubblicazione di avviso per i soggetti del terzo settore operanti nell’ambito distrettuale di Somma Lombardo e ambito territoriale di Sesto Calende per la realizzazione di una co-progettazione territoriale per attivazione e gestione del servizio micronido.

- con determinazione del Responsabile Servizi Sociali n. 40 del 4-6-2012 si individuava la Educational team Società Cooperativa onlus di Varese quale soggetto del terzo settore per la co-progettazione con il Comune di Golasecca per l’attivazione e la gestione del servizio micronido;

- con Delibera Giunta Comunale n. 81 del 4-10-2012 e con delibera Giunta Comunale n. 92 dell’8-11-2012 si approvava l’accordo tra il Comune di Golasecca e la Educational Team Società Cooperativa Sociale onlus con sede in Varese per la co-progettazione di servizi rivolti a minori e gestione micronido;

- con Delibera Giunta Comunale n. 86 del 15-10-2012 e con delibera Giunta Comunale n. 96 del 15-11-2012 si approvava la Carta dei servizi, il Regolamento del Micronido denominato “I folletti di Diamante”, il progetto educativo pedagogico e il piano gestionale;

- con atto pubblico rep. 912 del 22-11-2012, registrato al n. 148 serie 1 del 27-11-2012 all’Ufficio delle Entrate di Gallarate, veniva affidato alla Educational Team Società Cooperativa Sociale onlus con sede in Varese, la gestione per anni cinque (ottobre 2012- luglio 2017) del citato Micronido sito in Golasecca;

RICHIAMATE le note del 1-10-2014, del 23-10-2014 e del 19-11-2014, con le quali l’Educational Team di Varese, ribadendo quanto già informalmente comunicato nei mesi precedenti, evidenziava la sopravvenuta eccessiva onerosità della gestione del micronido, stante l’esiguo numero di bambini iscritti allo stesso per l’anno educativo 2014-2015 e manifestava l’intenzione di risolvere il contratto qualora non fosse stato possibile individuare modalità di riequilibrio attraverso copertura economica o attraverso la individuazione di diverse forme di servizio in favore di minori e famiglie nell’ambito dell’oggetto della co-progettazione;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 127 del 4-12-2014, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale l’Amministrazione Comunale a fronte di un’impellente necessità di garantire la continuità del servizio, anche in rapporto ai danni di tipo economico, di funzionalità e di immagine che l’Ente avrebbe potuto subire a causa della chiusura del Micronido, aveva deliberato di risolvere consensualmente il contratto in essere con l’Educational Team onlus di Varese e aveva demandato al Responsabile del servizio competente, l’adozione di tutti gli atti conseguenti alla citata delibera, ivi compresa la procedura di stipula del nuovo contratto con un nuovo operatore economico, anche al fine di non pregiudicare le esigenze delle famiglie interessate;

VISTO l’atto pubblico rep. 948 del 15-12-2014, a firma dell’Ufficiale Rogante pro-tempore, con il quale veniva risolto in via anticipata e consensuale il contratto rep. 912 del 22-11-2012, intercorso tra questo Ente e l’Educational Team onlus di Varese per la gestione per anni cinque (ottobre 2012- luglio 2017) del citato Micronido sito in Golasecca in via Roma n. 52, di proprietà del Comune di Golasecca;

CONSIDERATO che il Responsabile dei Servizi sociali aveva avviato una serie di contatti con i vari operatori economici presenti sul mercato, interessati alla gestione del Micronido, al fine di acquisire le proposte per la gestione del medesimo Micronido, alle stesse condizioni, tariffe e modalità applicate dal soggetto gestore uscente e per garantire anche l’apertura dello stesso, almeno fino alla chiusura dell’anno educativo 2014/2015, ovvero alla data del 31-07-2015;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 137 del 15-12-2014 con la quale veniva dato indirizzo al Responsabile dei Servizi Sociali di procedere all'affidamento diretto della gestione del Micronido per la rimanente parte dell'anno educativo;

RICHIAMATA la determina del Responsabile dei Servizi Sociali n. 81 del 17-12-2014, con la quale a seguito di verifica dei preventivi pervenuti, affidava la gestione del servizio per il periodo gennaio-luglio 2015 alla Cooperativa Vita di Saluggia (VC), prevedendo un contributo del Comune fino ad un massimo di 7.000 Euro, laddove gli iscritti sarebbero stati inferiori alle 8 unità;

TENUTO CONTO che la citata Cooperativa Vita, nonostante l'esiguo numero dei bambini è riuscita con enormi sforzi, anche con l'ausilio del contributo comunale a garantire l'apertura dello stesso fino alla fine dell'anno educativo ovvero alla data del 31-07-2015;

ATTESO che lo scarso numero di iscrizioni registrate nell'anno educativo 2014/2015 pari a n. 4 unità non ha permesso a questo Ente, data l'antieconomicità del servizio, di avviare prima della fine dell'anno educativo una procedura comparativa per la selezione di un operatore economico che garantisca la gestione del servizio per il nuovo anno;

TENUTO CONTO, tuttavia che alla data odierna, nonostante il numero ridotto di iscrizioni per l'anno educativo 2015-2016 pari a 3 unità full-time e due unità a part-time, da settembre a dicembre 2015 e pari a 5 unità full-time e 3 unità part-time da gennaio-luglio 2016, le famiglie dei bambini frequentanti, nell'esprimere la piena soddisfazione del servizio reso, hanno espresso l'esigenza di proseguire anche per l'anno educativo 2015-2016 con le attività del Micronido;

CONSIDERATO che, nonostante, il Responsabile dei Servizi sociali abbia avviato una serie di contatti con gli operatori economici competenti in materia, al fine di ottenere un'offerta valida, tuttavia non è stato possibile al momento, ottenere delle proposte economiche accettabili che prescindano da un supporto economico integrativo da parte dell'Ente;

TENUTO CONTO che per quanto concerne il servizio Micronido, l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno, pur mantenendo la titolarità dello stesso, individuare però una forma gestionale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che consenta di rispondere in modo più efficace alle esigenze dell'utenza e dell'ente appaltante e che consenta anche di salvaguardare gli investimenti fatti e le risorse impiegate a carico del Bilancio dell'ente per la costruzione della struttura e l'allestimento della stessa;

RITENUTO OPPORTUNO, vista l'urgenza di provvedere nel breve lasso di tempo che intercorre tra la data odierna e l'inizio presunto del servizio, al fine di non creare disagi all'utenza interessata e assicurare la continuità del servizio, avviare una serie di azioni tese a promuovere l'immagine e la performance complessiva del servizio e garantire dal 01-09-2015 al 31-07-2016 la gestione del Micronido "I folletti di diamante", demandando al Responsabile dei servizi sociali l'adempimento degli atti gestionali per procedere, data l'urgenza, all'affidamento diretto in concessione del servizio di Micronido, prevedendo inoltre, che il Comune dovrà corrispondere all'operatore economico individuato, al fine di una compartecipazione al mantenimento del servizio (art. 30, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006), una somma fino ad un massimo di Euro 6.000,00 (esclusa IVA), somma che verrà ridotta in proporzione alla frequentazione di un numero maggiore di bambini rispetto alle attuali iscrizioni, confermate anche per il mese di gennaio 2016, (3 a tempo pieno e 3 a tempo parziale da settembre a dicembre – più 2 iscrizioni tempo pieno e 1 part-time da gennaio 2016), pari a 5 mensilità a tempo pieno e 5 mensilità a tempo parziale, oltre alle rette dovute dagli utenti che saranno incassate direttamente dalla ditta medesima;

CONSIDERATO che rimarranno a carico del Comune:

- le spese per la manutenzione straordinaria;
- una quota parte del costo dei materiali didattici pari ad Euro 600,00 a saldo;
- la possibilità di personale LSU per supporto educativo per n. 20 ore settimanali oltre al servizio ausiliario;
- integrazione costo annuo da parte dell'Ente a saldo pari ad un massimo di Euro 6.000,00 oltre IVA;
- storno integrazione a carico dell'Ente pari al netto delle iscrizioni aggiuntive maturate in corso d'anno, superiori a quelle già confermate (3 a tempo pieno e 3 a tempo parziale da settembre a dicembre – più 2

iscrizioni tempo pieno e 1 part-time da gennaio 2016), pari a 5 mensilità a tempo pieno e 5 mensilità a tempo parziale;

ATTESO che con la deliberazione n. 89/2013, la Corte dei Conti Sez. Lombardia, ha osservato che *“il divieto previsto dall’art. 4, comma 6 del D.Lgs. n. 95/2012 di erogazione di contributi, ricomprende l’attività prestata dai soggetti di diritto privato menzionati dalla norma in favore dell’Amministrazione pubblica quale beneficiaria diretta; risulta, invece, esclusa dal divieto di legge l’attività svolta in favore dei cittadini, id est “della comunità amministrata” seppur quale esercizio mediato di finalità istituzionali dell’ente locale e dunque nell’interesse di quest’ultimo”*;

RITENUTO pertanto opportuno formulare atto di indirizzo al Responsabile dei Servizi Sociali affinché provveda all’adozione di tutti gli atti conseguenti e connessi alla presente deliberazione;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 01/06/2015 con cui veniva individuato il Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali;

PRESO ATTO che la presente deliberazione rappresenta atto di indirizzo per cui non necessita del parere tecnico e contabile;

con voti unanimi favorevoli espressi nei termini di legge

DELIBERA

- 1) **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **Di formulare atto di indirizzo** al Responsabile del Servizio Sociale per la predisposizione degli atti di propria competenza, l’adempimento degli atti gestionali, e per procedere, data l’urgenza, all’affidamento diretto in concessione del servizio di Micronido, prevedendo inoltre, che il Comune dovrà corrispondere all’operatore economico individuato, al fine di una compartecipazione al mantenimento del servizio (art. 30, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006), una somma fino ad un massimo di Euro 6.000,00 (esclusa IVA), somma che verrà ridotta in proporzione alla frequentazione di un numero maggiore di bambini rispetto alle attuali iscrizioni, confermate anche per il mese di gennaio 2016 (3 a tempo pieno e 3 a tempo parziale da settembre a dicembre – più 2 iscrizioni tempo pieno e 1 part-time da gennaio 2016), pari a 5 mensilità a tempo pieno e 5 mensilità a tempo parziale, oltre alle rette dovute dagli utenti che saranno incassate direttamente dalla ditta medesima;
- 3) **Di dare atto** che rimarranno a carico del concessionario le spese di manutenzione ordinaria e delle utenze, mentre rimangono a carico del Comune le seguenti spese:
 - le spese per la manutenzione straordinaria;
 - una quota parte del costo dei materiali didattici pari ad Euro 600,00 a saldo;
 - la possibilità di personale LSU per supporto educativo per n. 20 ore settimanali oltre al servizio ausiliario;
 - integrazione costo annuo da parte dell’Ente a saldo pari ad un massimo di Euro 6.000,00 oltre IVA;
 - storno integrazione a carico dell’Ente pari al netto delle iscrizioni aggiuntive maturate in corso d’anno, superiori a quelle già confermate (3 a tempo pieno e 3 a tempo parziale da settembre a dicembre – più 2 iscrizioni tempo pieno e 1 part-time da gennaio 2016), pari a 5 mensilità a tempo pieno e 5 mensilità a tempo parziale;
- 4) **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio sociale di adottare tutti gli atti conseguenti, ivi compresa le procedure di stipula del nuovo contratto per garantire la continuità del servizio e non pregiudicare le esigenze delle famiglie interessate;
- 5) **Di inviare** l’oggetto della presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell’art. 125, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Vicesindaco
F.to : Specchiarelli Bruno

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato pubblicato nel sito web istituzionale (Albo Pretorio) di questo Comune il giorno: 03/09/2015 per rimanervi per quindici giorni consecutivi. (art.124 D.Lgs 18 agosto 2000, n.267) e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. n.267 del 18 agosto 2000.
Golasecca, lì 03/09/2015

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267.

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.
Golasecca, lì _____

Visto:
Golasecca, lì _____

Il Messo Comunale
Mondrone Antonietta

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Marisa Stellato

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

lì, 03/09/2015

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Marisa Stellato